

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| «\_24\_» 01 2014 г. | № \_22-п |
| гп. Северо-Енисейский |
|  |

О комиссии по социальной защите населения

Северо-Енисейского района

(*актуальная редакция с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации района от 18. 07.2014 № 330-п, от 12.08.2015 №470-п, от 17.11.2015 № 700-п, от 20.02.2017 №53-п, от 29.11.2019 № 464-п,* от 04.02.2020 № 51-п*)*

В целях обеспечения реализации переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, а так же предоставления дополнительных мер социальной поддержки населения Северо-Енисейского района, руководствуясь статьей 34 Устава района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить состав комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 2. Утвердить Положение о деятельности комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 3. Признать утратившими силу:

постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района»;

постановление администрации района от 15.02.2010 № 35-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района»;

постановление администрации района от 13.04.2010 № 122-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района»;

постановление администрации района от 25.07.2011 № 372-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района»;

постановление администрации района от 01.11.2011 № 529-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района»;

постановление администрации района от 16.05.2012 № 190-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района»;

постановление администрации района от 16.08.2012 № 370-п «О внесении изменений в постановление администрации района от 07.07.2009 № 301-п «Об утверждении комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Михалеву Е.А.(в редакции постановления администрации района от 18.07.2014 № 330 –п, от 17.11.2015 № 700-п)

 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Северо-Енисейский вестник».

Глава администрации

Северо-Енисейского района Т.Л.Калинина

|  |
| --- |
| Приложение 1 к постановлению администрации Северо-Енисейского района от 24.01.2014 от 22-п (в новой редакции постановления от 04.02.2020 № 51-п*)* |

**Состав**

**комиссии по социальной защите населения Северо-Енисейского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Михалева Евгения Александровна | Заместитель главы района по социальным вопросам, председатель комиссии |
| Воробьева Светлана Николаевна | Начальник отдела по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан, заместитель председателя комиссии |
| Сердюкова Анастасия Владимировна | Ведущий специалист по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдела по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района, секретарь комиссии |
| Перепелица Анжелика Эдуардовна | Заместитель главы района по финансам и бюджетному устройству - руководитель Финансового управления администрации Северо-Енисейского района, член комиссии |
| Акишева Оксана Витальевна | Начальник ТО КГКУ «УСЗН» по Северо-Енисейскому району, член комиссии |
| Каминская Пелагея Алексеевна | Главный специалист Управления образования администрации Северо-Енисейского района, член комиссии |
| Каширина Елена Феофиловна | Главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района, член комиссии |
| Сальникова Нина Александровна | Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Северо-Енисейская районная больница», член комиссии |
| Сальманова Евгения Викторовна | Директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Северо-Енисейского района», член комиссии |
| Тефанова Нина Юрьевна | Глава администрации городского поселка Северо-Енисейский, член комиссии |

|  |
| --- |
| Приложение 2 к постановлению администрации Северо-Енисейского района от 24.01.2014 № 22-п (в новой редакции постановления от 04.02.2020 № 51-п*)*  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по социальной защите населения**

**Северо-Енисейского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 1.1. Комиссия по социальной защите населения Северо-Енисейского района (далее – Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие социальных отношений, рост благополучия и защищенности граждан в Северо-Енисейском районе» (далее –Муниципальная программа).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Северо-Енисейского района и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение надлежащего осуществления отделом по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района функций по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, предусмотренных Муниципальной программой.

- обеспечения использования по целевому назначению средств бюджета Северо-Енисейского района на предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Для решения своих задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение заявлений граждан, поступивших в отдел семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района с учетом документов, предоставленным заявителем, акта обследования жилищно-бытовых условий заявителя;

- определение права заявителя на получение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных Муниципальной программой, предоставление которых осуществляется путем рассмотрения заявлений и документов на Комиссии;

- определение размера выплат дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан с учетом уровня доходов, условий проживания и имущественной обеспеченности, состава семьи и обстоятельств, которые объективно нарушают жизнедеятельность заявителя и членов его семьи;

- вынесение предложений, рекомендаций о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан либо об отказе в их предоставлении;

- участие в разработке проектов нормативных правовых актов в части предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан Северо-Енисейского района, а также мероприятий по их реализации;

- рассмотрение вопросов, требующих координации деятельности заинтересованных организаций по практическому решению вопросов предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

 Решение, принятое Комиссией в ходе заседания оформляется в виде протокола, носит рекомендательный характер и учитывается администрацией Северо-Енисейского района при предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

4. ПРАВА КОМИССИИ

4.1 Комиссия вправе:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Северо-Енисейского района информацию, необходимую для исполнения своих функций.

- привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления для достижения поставленных целей.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Северо-Енисейского района. Заместитель главы района по социальным вопросам является председателем Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, определяет порядок работы Комиссии и распределяет между ее членами обязанности, организует контроль за выполнением решений Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, и считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии. Дату проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии. Заседание Комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.4. Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

5.5. Организация подготовки заседания и ведение делопроизводства Комиссии возлагается на секретаря Комиссии либо при наличии соответствующего поручения Комиссии на иных лиц из состава Комиссии.

5.6. Протоколы и решения Комиссии подписывает ее председатель (в его отсутствие - заместитель председателя) и секретарь.

5.7.На период временного отсутствия члена Комиссии, его обязанности исполняет лицо, на которое официально возложено исполнение должностных обязанностей временно отсутствующего члена Комиссии.