|  |
| --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****Северо-Енисейский районный Совет депутатов****Красноярский край****Северо-Енисейский район****РЕШЕНИЕ** |
| **«17» декабря 2013г.** | **№ 783-59** |
| **гп Северо-Енисейский** |

**Об отделе культуры администрации Северо-Енисейского района в качестве отраслевого (функционального) органа администрации Северо-Енисейского района с правами юридического лица** *(в редакции решений Районного Совета от 24.12.2014 № 972-72, от 03.04.2015 № 998-75,от 14.07.2015 № 1040-70, от 09.12.2016 № 191-17, от 27.09.2018 № 499-41 )*

В целях совершенствования структуры администрации Северо-Енисейского района, эффективной организации работы по решению вопросов в сфере культуры и молодежной политики в Северо-Енисейском районе, на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 28 февраля 2011 года № 242-17 «О структуре администрации Северо-Енисейского района», руководствуясь Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 10, 35 Устава Северо-Енисейского района, **Северо-Енисейский районный Совет депутатов РЕШИЛ**:

1. Учредить Отдел культуры администрации Северо-Енисейского района в качестве отраслевого (функционального) органа администрации Северо-Енисейского района с правами юридического лица. *(в редакции решения от 14.07.2015 № 1040-79, от 09.12.2016 № 191-17)*

2. Утвердить Положение об отделе культуры администрации Северо-Енисейского района согласно приложению к настоящему решению. *(в редакции решения от 14.07.2015 № 1040-79, от 09.12.2016 № 191-17)*

3. Администрации Северо-Енисейского района обеспечить подготовку и направление документов на государственную регистрацию отдела культуры администрации Северо-Енисейского района в качестве юридического лица в установленном порядке, а также назначение руководителя созданного в соответствии с настоящим решением органа. *(в редакции решения от 14.07.2015 № 1040-79, от 09.12.2016 № 191-17)*

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Северо-Енисейский ВЕСТНИК».

Глава Северо-Енисейского района-

председатель Северо-Енисейского

районного Совета депутатов И.М. Гайнутдинов

Дата подписания: «17» декабря 2013 года

Приложение

к решению Северо-Енисейского

районного Совета депутатов

от «09» декабря 2016 г. № 191-17

*(новая редакция приложения к решению Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 17.12.2013 №783-59)*

**Положение об отделе культуры**

**администрации Северо-Енисейского района**

**с правами юридического лица**

**(далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел культуры администрации Северо-Енисейского района (далее - Отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации Северо-Енисейского района с правами юридического лица, созданным в целях осуществления полномочий администрации Северо-Енисейского района в сфере культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского района,

1.2.В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом Северо-Енисейского района и иными правовыми актами Северо-Енисейского района, а также настоящим Положением.

1.3.Отдел обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, гербовую печать с изображением герба Северо-Енисейского района и бланки со своим наименованием, иные печати и штампы, вправе открывать лицевые счета в органах казначейства в соответствии с действующим законодательством, ведет самостоятельный баланс.

1.4.Деятельность Отдела координирует заместитель главы района по социальным вопросам.

1.5.Отдел находится в непосредственном подчинении администрации Северо-Енисейского района и подотчетен Северо-Енисейскому районному Совету депутатов (далее – Районный Совет), Главе Северо-Енисейского района, в пределах их полномочий.

1.6.Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района, предусмотренных на реализацию полномочий по организации деятельности в сферах культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства, а также иных средств, не запрещенных действующим законодательством.

1.7.Полное официальное наименование Отдела: Отдел культуры администрации Северо-Енисейского района.

Сокращенное наименование: Отдел культуры.

1.8.Место нахождения Отдела: 663282, Россия, Красноярский край, гп Северо-Енисейский, улица Ленина, д.42, пом. 62.

*(в редакции решения от 27.09.2018 № 499-41 )*

1.9.Для Отдела на официальном сайте Северо-Енисейского района в сети Интернет сформирован раздел «Культура». За наличие, формирование, актуализацию информации в разделе, ответственность несет Отдел.

**2. Цель и основные задачи Отдела**

2.1.Отдел создан в целях реализации полномочий администрации Северо-Енисейского района в области культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства, в том числе по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек, созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры и развитию местного традиционного народного художественного творчества, сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности района, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории района, организации и осуществлению мероприятий по работе в указанных сферах с населением района, а также созданию музеев.

2.2.Задачами Отдела являются:

организация предоставления дополнительного образования детей и взрослых в области искусства;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Северо-Енисейского района услугами организаций культуры;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Северо-Енисейского района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории района;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда библиотек Северо-Енисейского района;

создание условий для приобщения населения района к культурно-историческим ценностям, создание условий для изучения населением района истории Северо-Енисейском района, в том числе истории золотодобычи района;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Северо-Енисейском районе;

создание условий для развития туризма;

обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений;

создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Северо-Енисейского района в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

осуществление некоторых полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений.

**3. Функции Отдела**

Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1.По созданию условий для развития дополнительного образования детей и взрослых в области искусства:

обеспечивает функционирование системы дополнительного образования детей и взрослых в области искусства;

организует деятельность по предоставлению дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского района.

3.2.По созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры:

планирует, организует подготовку и проводит культурно-досуговые мероприятия на территории Северо-Енисейского района;

координирует деятельность подведомственных учреждений при проведении районных праздников и иных мероприятий с участием подведомственных учреждений;

организует работу подведомственных учреждений с учетом сложившихся исторических и культурных традиций населения района.

3.3.По сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Северо-Енисейского района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории района:

создает условия и реализует мероприятия по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения;

организует реализацию полномочий администрации района в области сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Северо-Енисейского района, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории района.

3.4.По организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечного фонда:

организует деятельность подведомственных учреждений по библиотечному обслуживанию населения, предоставлению библиотечно-информационных услуг, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек Северо-Енисейского района;

разрабатывает и обеспечивает мероприятия муниципальных программ в сфере развития библиотечного дела.

3.5.По созданию условий для приобщения населения района к культурно-историческим ценностям, созданию условий для изучения населением района истории Северо-Енисейском района, в том числе истории золотодобычи района:

организует деятельность подведомственных учреждений по музейному обслуживанию населения и содержанию муниципального музея;

создает условия для формирования музейных фондов;

способствует сохранению и развитию национальной культуры народов, населяющих Северо-Енисейский район, возрождению самобытных культур малочисленных народов, проживающих на территории района;

содействует развитию местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

оказывает содействие в проведении культурно-массовых мероприятий с учетом сложившихся исторических и культурных традиций населения района.

3.6.По обеспечению эффективной работы подведомственных учреждений:

курирует деятельность и осуществляет функции методического руководства в отношении подведомственных учреждений, перечень которых определяется администрацией Северо-Енисейского района;

анализирует деятельность подведомственных учреждений и вносит в органы местного самоуправления района предложения по вопросам развития культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского района в пределах полномочий Отдела в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти края и иными государственными органами края, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и иными организациями, гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7.По осуществлению некоторых полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений:

согласовывает проекты уставов подведомственных учреждений и проекты изменений и дополнений в него;

согласовывает структуру и штатное расписание подведомственных учреждений;

контролирует, анализирует и координирует деятельность подведомственных учреждений по решению вопросов в области культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства;

контролирует адресность и целевое использование бюджетных средств, предоставленных подведомственных учреждений в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет контроль за соблюдением результативности оказания подведомственными учреждениями услуг и условия их предоставления;

согласовывает предложения по установлению тарифов на платные услуги, предоставляемые подведомственными учреждениями;

контролирует обоснованность предоставления подведомственными учреждениями услуг на платной основе, а также целевое использование ими доходов, поступающих от приносящей доходы деятельности;

выполняет полномочия, необходимые для исполнения отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Северо-Енисейского района в области культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства;

осуществляет методическое сопровождение деятельности подведомственных учреждений, контролирует достоверность и своевременность предоставляемой указанными учреждениями отчетной документации;

выполняет иные полномочия органов местного самоуправления в области культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства.

Осуществляет ведомственный контроль в деятельности подведомственных учреждений, в части:

выполнения муниципального задания на оказание услуг (работ);

адресного и целевого использования бюджетных средств, предоставленных в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

результативности и качества оказания муниципальных услуг и условий, установленных при их предоставлении.

3.8.По решению иных вопросов в пределах осуществления своей деятельности:

разрабатывает структуру и штатное расписание Отдела в соответствии с утвержденной предельной штатной численностью и в пределах фонда оплаты труда;

в соответствии с федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами участвует в установленном порядке в разработке и реализации муниципальных программ (подпрограмм) по развитию культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства в районе;

в пределах доведенных бюджетных ассигнований организует выполнение федеральных, краевых и муниципальных программ, планов, концепций развития культуры, туризма и дополнительного образования детей и взрослых в области искусства на территории района;

осуществляет функцию получателя и главного распорядителя бюджетных средств, предусмотренных в бюджете Северо-Енисейского района на финансовое обеспечение подведомственных учреждений;

контролирует эффективное расходование бюджетных средств и средств, полученных из внебюджетных источников, в соответствии с их целевым назначением, а также за сохранностью денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;

осуществляет систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

планирует деятельность подведомственных учреждений при формировании бюджета Северо-Енисейского района на очередной финансовый год;

обеспечивает на безвозмездной основе подведомственные учреждения услугами ведения кадрового делопроизводства и экономической службы;

на безвозмездной основе выполняет функции централизованной бухгалтерии в отношении подведомственных учреждений на основании договора на бухгалтерское обслуживание**;**

организует материально-техническое обеспечение подведомственных учреждений;

формирует и реализует кадровую политику Отдела, определяет основные направления кадровой политики подведомственных учреждений;

представляет интересы подведомственных учреждений по доверенности в различных органах и организациях;

разрабатывает предложения по формированию бюджета района в части расходов в сферах культуры, туризма и дополнительного образования в сфере искусства, принимает участие в определении местных нормативов финансового обеспечения учреждений культуры района в целом;

осуществляет сбор и систематизацию показателей результативности подведомственных учреждений для составления информационных отчетов в администрацию района, Министерство культуры Красноярского края;

осуществляет функцию муниципального заказчика на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров для нужд Отдела, а в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами Северо-Енисейского района о наделении Отдела полномочиями на определение поставщиков или планирование и осуществление закупок для подведомственных учреждений, либо иными полномочиями, связанными с централизацией закупок – осуществляет соответствующие полномочия по централизации закупок в отношении подведомственных учреждений;

координирует мероприятия по охране труда и соблюдению техники безопасности в подведомственных учреждениях;

обеспечивает безопасные условия труда и предоставление предусмотренных законодательством социальных гарантий работникам Отдела;

обеспечивает мобилизационную подготовку работников;

обеспечивает предотвращение, выявление и устранение коррупционных проявлений в деятельности Отдела и подведомственных учреждений;

обеспечивает функционирование и информационную безопасность локальной компьютерной сети;

организует и обеспечивает проведение работы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

организует подготовку и повышение квалификации работников Отдела;

с согласия собственника (администрации Северо-Енисейского района), сдает в аренду нежилых помещений, принадлежащих Отделу культуры на праве оперативного управления.

*(абзац дополнен решением от 27.09.2018 № 499-41 )*

3.9.Выполняет иные функции в сфере культуры, туризма и дополнительного образования по вопросам, относящимся к полномочиям администрации Северо-Енисейского района в области культуры, туризма и образования в области искусства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами Северо-Енисейского района.

**4. Организация деятельности отдела**

4.1. Деятельность Отдела организует начальник Отдела в соответствии с настоящим Положением, муниципальными правовыми актами Северо-Енисейского района, указаниями и поручениями Главы Северо-Енисейского района, администрации Северо-Енисейского района, Северо-Енисейский районный Совет депутатов.

4.2.Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности Главой Северо-Енисейского района в установленном порядке.

4.3.Начальник Отдела в своей деятельности непосредственно подчиняется Главе Северо-Енисейского района и подчинен заместителю главы района по социальным вопросам.

4.4. В период временного отсутствия начальника Отдела, начальником отдела по согласованию с Главой Северо-Енисейского района определяется лицо, на которое возлагается временное исполнение обязанностей руководителя Отдела.

4.5.Начальник Отдела:

осуществляет руководство Отделом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

осуществляет руководство Отделом на основе единоначалия и обеспечивает выполнение задач и функций Отдела;

 выступает без доверенности от имени Отдела, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях и организациях различных форм собственности по вопросам входящим в компетенцию Отдела, заключает муниципальные контракты, договоры, соглашения, выдает доверенности, совершает иные действия от имени Отдела;

в установленном порядке утверждает штатное расписание Отдела в соответствии с утвержденной Главой Северо-Енисейского района структурой Отдела и его штатной численностью;

в установленном порядке утверждает бюджетную смету Отдела;

обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины Отдела;

определяет в соответствии с настоящим Положением основные направления деятельности Отдела;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Северо-Енисейского района и его заместителями, председателем Северо-Енисейского районного Совета депутатов по вопросам, входящих в компетенцию Отдела;

издает распоряжения по вопросам основной деятельности Отдела, приказы по личному составу, дает указания, обязательные для исполнения работниками Отдела;

производит прием, перевод, увольнение работников Отдела, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами района, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, предоставляет им отпуска, направляет их в служебные командировки, утверждает должностные инструкции работников Отдела;

контролирует исполнение работниками Отдела законодательства Российской Федерации, Красноярского края и нормативных правовых актов Северо-Енисейского района по вопросам развития культуры, туризма и дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского района;

контролирует соблюдение требований информационной безопасности в компьютерных сетях Отдела, разграничения прав доступа к информационным системам, содержащим конфиденциальную информацию;

организует работу по повышению эффективности борьбы с коррупцией, искоренению злоупотреблений и пресечению правонарушений с использованием должностного положения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами Северо-Енисейского района и настоящим Положением.

4.6.Начальник Отдела несет персональную ответственность:

за выполнение задач и функций Отдела;

за принимаемые решения в рамках возложенных полномочий;

за непринятие мер по предупреждению коррупционных правонарушений и преступлений;

за соблюдение установленного порядка оказания услуг населению подведомственными учреждениями;

несет иную ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Права Отдела**

5.1.В соответствии с возложенными на него задачами и функциями Отдел имеет право:

запрашивать в установленном порядке необходимые сведения и материалы от органов местного самоуправления Северо-Енисейского района, а также учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности;

вносить на рассмотрение Главе Северо-Енисейского района предложения, направленные на улучшение деятельности подведомственных муниципальных учреждений;

заключать муниципальные контракты, договоры и соглашения в соответствии с действующим законодательством;

обращаться в суды общей юрисдикции, арбитражные суды за защитой своих прав и интересов, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица при рассмотрении в соответствующих судах дел, связных с деятельностью Отдела;

вести служебную переписку по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

иметь иные права, вытекающие из задач и функций, возложенных на Отдел.

**6. Реорганизация и ликвидация Отдела**

6.1.Отдел может быть реорганизован или ликвидирован по решению Северо-Енисейского районного Совета депутатов, в соответствии со структурой администрации Северо-Енисейского района, утвержденной Северо-Енисейским районным Советом депутатов.

6.2.При реорганизации отдела осуществление его функций возлагается на правопреемника, определенного в решении об его реорганизации.

6.3.При реорганизации Отдела архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

6.4.В случае ликвидации Отдела он обязан в соответствии с требованиями Федерального закона, указанного в п. 6.3 настоящего Положения, обеспечить передачу в упорядоченном состоянии в Архивный отдел администрации Северо-Енисейского района архивных документов, сроки временного хранения которых не истекли.

6.5.Оставшееся при ликвидации Отдела имущество передается органу, уполномоченному собственником управлять муниципальным имуществом, который вправе распоряжаться им по согласованию с администрацией Северо-Енисейского района.