

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| «22» мая 2018 г. | № 165-п |

гп Северо-Енисейский

**Об утверждении Положения о летних лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в каникулярное время**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Северо-Енисейском районе, руководствуясь пунктом 16 статьи 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьями 1, 7 Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2009 N 688-п «Об утверждении краевых государственных нормативов услуг, оказываемых организациями отдыха, оздоровления и занятости детей», руководствуясь статьей 34 Устава Северо-Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о летних лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха, оздоровления и занятости, обучающихся в каникулярное время согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Северо-Енисейский ВЕСТНИК».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Северо-Енисейского района по социальным вопросам Михалеву Е.А.

Глава Северо-Енисейского района И.М. Гайнутдинов

Приложение

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от «22» 05.2018 № 165-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛЕТНИХ ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ,

 ОРГАНИЗОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее положение регламентирует деятельность летних лагерей с дневным пребыванием (далее – Лагерь), организованных образовательными организациями, учреждениями, подведомственных Управлению образования администрации Северо-Енисейского района (далее – образовательные организации) с целью организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в каникулярное время (далее по тексту — Положение).

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ:

2.1.Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях Северо-Енисейского района (далее – дети) на период летних каникул.

2.2.Предметом деятельности Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, а также организация трудовой деятельности (не требующей квалификации) подростков, в каникулярное время.

2.3.Целями деятельности Лагеря являются:

- развитие разносторонних интересов детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания;

- создание необходимых условий для личностного, творческого развития детей, для занятия физической культурой и спортом;

- социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

3.1.В своей деятельности Лагерь руководствуется Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а именно:

Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации» (в редакции от 11.04.2018);

Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» (в редакции от 18.04.2018);

Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» (в редакции от 22.02.2018);

Постановлением администрации Северо - Енисейского района от 29.10.2013 года № 566-п «Об осуществлении переданных Красноярским краем муниципальному образованию Северо-Енисейский район отдельных государственных полномочий в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции от 17.04.2018 № 107-п).

Иными правовыми актами, принятыми образовательными организациями района во исполнение федерального и краевого законодательства, регламентирующего порядок организации и работы детских лагерей.

3.2.Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и договором об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей, заключенным с родителями (законными представителями) детей по форме согласно Приложения.

3.3.Летний трудовой отряд обеспечивает трудовую занятость подростков и реализацию образовательной программы Лагеря.

3.4.Деятельность Лагеря включает в себя мероприятия направленные:

- на развитие, оздоровление и отдых детей, которые осуществляются на базе образовательной организации (далее - пришкольная оздоровительная площадка);

- трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков, которые обеспечиваются путем привлечения подростков к трудовой деятельности на основании трудовых договоров, заключенных с организациями, предприятиями района (далее – летний трудовой отряд)

При осуществлении мероприятий, связанных с развитием, оздоровлением и отдыхом дети могут объединяться в разновозрастные отряды, группы, команды, в зависимости от направленности (тематики) программ смен, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

При осуществлении трудовой деятельности дети объединяются в бригады, численностью оптимальной для выполнения необходимого объема работ**.**

Период функционирования Лагеря, количество смен, наполняемость групп (отрядов, команд) детей определяются распоряжениями Управления образования администрации Северо-Енисейского района.

3.5.Содержание, формы и методы работы отражаются в образовательной программе Лагеря и реализуются на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно – исторических традиций, в том числе Северо - Енисейского района, с учетом возраста и интересов детей;

3.6.В лагере обеспечивается доступ для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и всем предоставляемым услугам, в том числе для получения знаний по реализуемым в Лагере образовательным программам.

3.7.Организация питания детей в Лагере осуществляется организацией, прошедшей конкурсный отбор в установленном законом порядке.

3.8.Дети, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак, обед).

3.9.Обеспечение медицинского сопровождения детей в Лагере осуществляется на договорной основе с КГБУЗ «Северо - Енисейская районная больница».

3.10.Лагерь использует объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры Северо - Енисейского района, необходимые для достижения целей деятельности Лагеря.

Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря должны соответствовать санитарно – эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

4.ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТНИКАМ ЛАГЕРЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ВОСПИТАНИЕ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

4.1.Руководство Лагерем осуществляет руководитель Лагеря, который назначается приказом руководителя образовательной организации.

4.2.Лагерь должен располагать необходимым количеством специалистов, осуществляющих воспитание, присмотр и уход за детьми.

4.3.К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, не имеющие судимости на момент трудоустройства.

4.4.При приеме на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.5.Руководитель Лагеря наряду с руководителем образовательной организации:

несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность Лагеря, за соблюдение прав, свобод детей и работников Лагеря, за соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

контролирует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в Лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в Лагере и о предоставляемых детям услугах.

4.6.Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4.7.Работники Лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

5.ФОРМИРОВАНИЕ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ ЛАГЕРЯ

5.1.Деятельность Лагеря осуществляется в две смены, каждая из которых продолжительностью не менее 21 рабочего дня (из расчета пятидневной рабочей недели).

Режим работы Лагеря с 08 часов 30 минут – 14 часов 30 минут ежедневно, выходные – суббота, воскресенье.

5.2.Пришкольная оздоровительная площадка комплектуется из числа обучающихся одной или нескольких образовательных организаций для детей и подростков в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно.

5.3.Отряды формируются из числа подростков в количестве 10-15 человек.

5.4.Летний трудовой отряд комплектуется из числа подростков обучающихся одной или нескольких образовательных организаций в возрасте от 14 лет до 17 лет включительно и осуществляет свою деятельность в период с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (продолжительностью рабочего дня в соответствии с нормами, установленными трудовым законодательством в отношении данной категории граждан).

5.5.Основанием приема детей в Лагерь являются:

заявление родителей (законных представителей) о приеме детей в Лагерь на имя руководителя образовательной организации, на базе которой расположен Лагерь (заявление подается в срок не позднее 30 календарных дней до начала функционирования Лагеря);

положительное заключение медицинской комиссии о допуске ребенка к нахождению в лагере (заключение предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней до начала функционирования Лагеря);

договор об организации отдыха и оздоровления ребенка заключенный между руководителем образовательной организации на базе которой организован Лагерь и родителем (законным представителем) ребенка (Приложение).

5.6.При приеме детей в Лагерь администрация образовательной организации обязана ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, содержанием образовательной программы, реализуемой в Лагере. Отметка об ознакомлении ребенка и его родителей (законных представителей) с вышеуказанными документами фиксируется в их заявлении о приеме в Лагерь.

5.7.Списочный состав детей Лагеря формируется и утверждается приказом руководителя образовательной организации, на базе которой функционирует Лагерь, не позднее, чем за 30 календарных дней до начала функционирования Лагеря.

6.РАСПОРЯДОК ДНЯ ЛАГЕРЯ

6.1.Лагерь: пришкольная оздоровительная площадка

08.30-09.00–Сбор детей, зарядка

09.00-09.15–Утренняя (организационная) линейка

09.15-10.00–Завтрак

10.00-12.00–Работа по плану отрядов, общественно полезный труд

12.00-13.00–Оздоровительные процедуры

13.00-14.00–Обед

14.00-14.30– подготовка и проведение мероприятий

14.30–Уход домой

6.2.Лагерь: летний трудовой отряд

08.30-09.00–Завтрак, организационная линейка

09.00-13.00–Трудовая деятельность в соответствии с трудовым договором, заключенным между учащимся и работодателем в лице руководителя предприятия, учреждения, организации, расположенных на территории Северо-Енисейского района

13.00-13.30–Обед

13.30-14.30–Культурно-массовые, спортивные мероприятия и подготовка к ним

14.30–Уход домой

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

7.1.Для обеспечения деятельности Лагеря руководителем образовательной организации, на базе которого создан Лагерь, определяется имущество (оборудование, помещения, иное), предусмотренное санитарно-эпидемиологическими требованиями.

7.2.Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - Управлением образования, из средств местного бюджета и средств краевого бюджета, выделяемых Северо-Енисейскому району в виде субвенции на организацию двухразового питания в лагерях.

8. ВИДЫ УСЛУГ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ,

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1.Все услуги, предоставляемые детям в Лагере, должны соответствовать установленным краевым государственным нормативам услуг, оказываемых организациями отдыха детей и их оздоровления, и разделяются на следующие основные виды:

услуги, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность детей;

медицинские услуги, обеспечивающие охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, профилактику заболеваний и формирование навыков здорового образа жизни детей;

образовательные услуги, направленные на повышение интеллектуального уровня детей, расширение их кругозора, углубление знаний, формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала;

психологические услуги, направленные на улучшение психического состояния детей, их адаптацию к окружающей и социальной среде;

комплектование организаций отдыха детей и их оздоровления специалистами и требования к повышению их квалификации;

правовые услуги по вопросам, связанным с организацией летнего отдыха, направленные на оказание детям и их родителям (законным представителям) юридической помощи, защиту своих законных прав и интересов;

услуги по организации культурно-оздоровительной деятельности, обеспечивающие разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

услуги в сфере физической культуры, спорта, туристские, краеведческие и экскурсионные, направленные на физическое развитие, укрепление здоровья и закаливание организма детей (с учетом возраста и состояния здоровья детей);

информационные услуги, направленные на предоставление достоверной информации об имеющейся сети организаций отдыха детей и оздоровления.

8.2.Трудовая деятельность обеспечивается и организуется работодателем на основании трудовых договоров. Работодателем может являться учреждение, организация, предприятие Северо-Енисейского района.

8.3.При предоставлении услуг в Лагере должны: обеспечиваться полная безопасность для жизни и здоровья детей, соблюдаться все установленные нормы и правила противопожарной и санитарной безопасности, приниматься меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

8.4.Информация личного характера, ставшая известной работнику Лагеря при оказании услуг детям, должна быть конфиденциальной и составлять профессиональную тайну. Работники, виновные в разглашении этой тайны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5.Ответственность детей и их родителей (законных представителей) за причинение ущерба имуществу Лагеря определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЛАГЕРЯ

9.1.Контроль качества предоставляемых услуг, в том числе за организацией питания и медицинского обслуживания возлагается на руководителя образовательной организации, на базе которой размещается Лагерь.

9.2.Контроль за функционированием Лагеря, за соблюдением требований законодательства в сфере отдыха и оздоровления, за организацией безопасной жизнедеятельности, а также оценка оздоровительного эффекта, полученного воспитанниками в условиях лагеря за определенный период возлагается на Управление образования администрации Северо-Енисейского района.

Приложение

к положению о летних

организованных образовательными

организациями, осуществляющими

организацию отдыха, оздоровления и

занятости обучающихся в каникулярное

Договор

об организации отдыха, оздоровления и занятости ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место заключения договора дата заключения договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления

именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления)

Действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах

несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуем\_\_ в дальнейшем «Ребенок», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1.Предметом настоящего Договора является организация и обеспечение Исполнителем отдыха, оздоровления и занятости Ребенка согласно условиям настоящего Договора.

1.2.Сроки организации Исполнителем отдыха, оздоровления и занятости Ребенка (далее – период смены):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (период проведения смены, количество дней)

1.3.Место организации отдыха, оздоровления и занятости Ребенка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать адреса мест, на территории которых Исполнителем организуется отдых и оздоровление Ребенка)

II. Права и обязанности Сторон

2.1.Исполнитель обязан:2.1.1.Создать Ребенку безопасные условия пребывания в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, в том числе присмотр и уход.

2.1.2.Обеспечить питание Ребенка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.3.Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, требований пожарной безопасности, а также проведение мероприятий по профилактике травматизма в период организации отдыха, оздоровления и занятости Ребенка.

2.1.4.Соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере перевозок пассажиров автомобильным транспортом при организации перевозки Ребенка к месту организации отдыха, оздоровления и занятости Ребенка и обратно.

2.1.5.Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости.

2.1.6.Проявлять при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, уважение чести и достоинства Ребенка, обеспечить его защиту от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического состояния здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и состояния здоровья.

2.1.7.При необходимости обеспечить оказание медицинской помощи Ребенку в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.8.Обеспечить безопасность жизни и здоровья Ребенка во время его пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.1.9.Обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечить организацию проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) указанных работников.

2.1.10.Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, в том числе о случаях заболевания или травмы Ребенка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.11.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в части соблюдения врачебной тайны, а также Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Ребенка.

2.2.Исполнитель вправе:

2.2.1.Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

2.2.2.Требовать от Заказчика возмещения ущерба имуществу Исполнителя, причиненного Ребенком.

2.3.Заказчик обязан:

2.3.1.Предоставить своевременно Исполнителю документы Ребенка:

заявление родителя (законного представителя) Ребенка;

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

справку на Ребенка, выданную медицинской организацией по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.3.2.Сообщить Исполнителю о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом по месту жительства режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания).

2.4.Заказчик вправе:

2.4.1.Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения Исполнителем отдыха и оздоровления Ребенка, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.2.Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя в организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.5.Ребенок обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и правила пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, установленные Исполнителем.

2.6.Ребенок вправе:

2.6.1.Пользоваться имуществом Исполнителя.

2.6.2.Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.6.3.Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

III.Основания изменения и расторжения Договора

3.1.Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются
по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

3.2.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

3.3.1.Невозможности надлежащего исполнения обязательств по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости Ребенка вследствие нарушения Ребенком правил, указанных в пункте 2.5. настоящего Договора;

3.3.2.Невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

3.4.Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

3.4.1.По обстоятельствам, не зависящим от воли Ребенка или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя;

3.4.2.По инициативе Заказчика, если Исполнителем нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

IV. Ответственность Сторон

4.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.Ответственность за пребывание Ребенка в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Заключительные положения

5.1.Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3.Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности
по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6.При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.7.Услуги Исполнителя по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости Ребенка осуществляются на безвозмездной основе.

VI. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления)Адрес местонахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИНН/КПП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись\_\_\_\_\_\_\_(ФИО\_\_\_\_\_\_М.П. | Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенкаДокумент, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес фактического проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_ |