

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО–ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| «10» ноября 2022 г. | № 485-п |
| гп Северо-Енисейский | |

Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории населенных пунктов Северо-Енисейского района

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории населенных пунктов Северо-Енисейского района, руководствуясь пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 31.03.2007 № 264-21 «Об утверждении Правил благоустройства территории населенных пунктов Северо-Енисейского района», решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 29.09.2021 № 182-12 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории населенных пунктов Северо-Енисейского района Красноярского края», статьей 34 Устава Северо-Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовую форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить типовую форму предписания согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить типовую форму протокола осмотра согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить типовую форму протокола инструментального обследования согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить типовую форму протокола опроса согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить типовую форму журнала учета объектов контроля согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

7. Утвердить типовую форму журнала учета консультирований согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

8. Утвердить типовую форму журнала учета предостережений согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

9. Ответственным за ведением журналов, назначить ведущего специалиста – муниципального инспектора в сфере благоустройства отдела архитектуры и градостроительства администрации Северо-Енисейского района.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства – главного архитектора Северо-Енисейского района.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Северо-Енисейский вестник» и размещению на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admse.ru).

Глава Северо-Енисейского района А.Н. Рябцев

Приложение № 1

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

Задание на проведение контрольного мероприятия

без взаимодействия с контролируемым лицом N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления)

1. Задание выдано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, выдавшего задание)

2.Задание выдано на части 2 статьи 57, подпункта 3 части 3 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обращением (информацией) о нарушении обязательных требований законодательства в сфере благоустройства; истечением сроков исполнения ранее принятых по результатам контрольных мероприятий решений, и пр.)

3. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

4. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

5. Для проведения мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочен (ы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление конкретного вида муниципального контроля должностного лица, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия

с контролируемым лицом)

6. Для проведения мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом привлекается в качестве экспертов (экспертной организации)/специалистов следующие лица (для выездного обследования):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации); данные указываются в случае привлечения эксперта (экспертной организации)/(специалиста); в случае

непривлечения таких лиц пункт может быть исключен)

7. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Предмет контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обязательные требования, соблюдение которых оценивается, или ранее принятые по результатам контрольных мероприятий решения, исполнение которых является предметом мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

9. Контролируемое лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается при наличии сведений)

10. При проведении контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом совершаются следующие контрольные действия):

1)

2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается для выездного обследования, для наблюдения за соблюдением обязательных требований

пункт не указывается)

11. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом

провести в период:

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Срок проведения выездного обследования: не более одного рабочего дня(указывается для выездного

обследования).

12. Выездное обследование проводится без доступа на объект контроля, за

исключением общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом

лиц) объектов контроля, без информирования контролируемого лица, без

взаимодействия с контролируемым лицом (указывается для выездного

обследования).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для наблюдения за соблюдением обязательных требований

пункт не указывается)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя (подпись) руководителя органа

муниципального контроля)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений требований

законодательства в сфере благоустройства N \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г гп. Северо-Енисейский

Выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, которым выдано предписание)

По результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением контрольного органа)

проведенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование контрольного органа)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается контролируемое лицо: фамилия, имя, отчество

(при наличии) гражданина или наименование организации)

в период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа

о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описываются выявленные нарушения обязательных требований

с указанием структурных единиц нормативных правовых актов,

которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90Федерального

закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном

контроле в Российской Федерации",

Администрация Северо-Енисейского района

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

2. Уведомить администрацию Северо-Енисейского района об исполнении предписания

об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов

и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований,

в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, выдавшего предписание)

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц │

│ или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления) │

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

Протокол осмотра

при осуществлении муниципального контроля

в сфере благоустройства

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления протокола) (место составления протокола)

Осмотр начат\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Осмотр окончен\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Осмотр проведен:

1)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица

(должностных лиц, проводивших осмотр)

Осмотр проведен в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается объект контроля)

Контролируемое лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

В результате осмотра установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание территории объекта контроля, расположенных на нем зданий, строений, сооружений, ограждения, фактического осуществления вида деятельности, а также иных выявленных при проведении осмотра существенных для контрольного мероприятия фактов и обстоятельств) При проведении осмотра осуществлялась фотосъемка.

ФОТОТАБЛИЦА

Фотоснимок N 1 Фотоснимок N 2

┌──────────────────────────────────┐ ┌──────────────────────────────────┐

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

│ │ │ │

└──────────────────────────────────┘ └──────────────────────────────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются сведения, указываются сведения,

зафиксированные на фотоснимке N 1 зафиксированные на фотоснимке N 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы лица, уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя [<\*>](#P266) │

└─────────────────────────────────────────────────┘

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка о применении или неприменении видеозаписи [<\*>](#P266) │

└──────────────────────────────────────────────────────────┘

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц │

│ или их представителей с протоколом (дата и время ознакомления) [<\*>](#P266) │

└──────────────────────────────────────────────────────────┘

--------------------------------

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 4

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

Администрация Северо-Енисейского района

Протокол инструментального обследования при осуществлении

муниципального контроля в сфере благоустройства

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления протокола) (место составления протокола)

Инструментальное обследование начато \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Инструментальное обследование окончено \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Инструментальное обследование проведено:

1)

2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело инструментальное обследование и имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, привлеченного специалиста, имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов)

Инструментальное обследование проведено в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается объект контроля)

Контролируемое лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

Предметом инструментального обследования является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются:

1) соблюдение (несоблюдение) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами

обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории населенных пунктов Северо-Енисейского района (далее – Правила благоустройства), утвержденных решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 31.03.2007 N 264-21 (в случае проведения плановой (внеплановой) выездной проверки или инспекционного визита);

2) определение устранения (неустранения) нарушений обязательных требований в отношении объекта контроля (в случае проведения выездной проверки исполнения предписания об устранении выявленного нарушения);

Используемое при инструментальном обследовании измерительное оборудование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование измерительного оборудования, сведения о действующем свидетельстве о поверке)

В результате инструментального обследования установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При проведении инструментального обследования осуществлялась

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фотосъемка/видеосъемка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя [<\*>](#P351) │

└──────────────────────────────────────────────────────────┘

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка о применении или неприменении видеозаписи [<\*>](#P351) │

└──────────────────────────────────────────────────────────┘

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц │

│ или их представителей с протоколом (дата и время ознакомления) [<\*>](#P351) │

└──────────────────────────────────────────────────────────┘

--------------------------------

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 5

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

Протокол опроса

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления протокола) (место составления протокола)

Опрос проведен:

1)

2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело опрос)

Опрос проведен в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) опрошенного гражданина)

В ходе опроса была получена следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы опрошенного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

┌──────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц │

│ или их представителей с протоколом (дата и время ознакомления) [<\*>](#P403) │

└──────────────────────────────────────────────────────────┘

--------------------------------

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 6

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

****

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Северо-Енисейского района**  **ОТДЕЛ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА** |

**Журнал учета объектов контроля**

в отношении которых осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства

территории населенных пунктов Северо-Енисейского района

Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта контроля | Местоположение |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| ... |  |  |

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 7

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

****

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Северо-Енисейского района**  **ОТДЕЛ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА** |

**Журнал учета консультирований**

контролируемым лицам и их представителям по вопросам осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства

территории населенных пунктов Северо-Енисейского района

Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата консультирования | Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) | Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование | Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 8

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 10.11.2022 № 485-п

****

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Северо-Енисейского района**  **ОТДЕЛ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА** |

**Журнал учета предостережений**

Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата выдачи предостережения | Основание выдачи предостережения | Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля | Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность