Приложение

к приказу Финансового управления

администрации Северо-Енисейского района

от 16.05.2014 года № 49-ОД

(в редакции приказа

Финансового управления администрации

Северо-Енисейского района

от 01.07.2015 № 79-ОД, от 07.11.2016 № 134-ОД,

от 28.08.2017 № 122-ОД)

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет**

**Финансового управления администрации Северо-Енисейского района**

*(наименование в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района*

*от 01.07.2015 № 79-ОД)*

1. Общие положения

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления администрации Северо-Енисейского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 г. № 26н.

*(абзац 2 исключен приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 19.10.2018 № 146-ОД);*

*(раздел в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД, от 28.08.2017 № 122-ОД).*

2. Порядок составления бюджетных смет

Бюджетная смета (далее – смета) составляется получателем средств бюджета Северо-Енисейского района в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Северо-Енисейского района на текущий (очередной) финансовый год и плановый период. Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных получателю средств бюджета Северо-Енисейского района лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение им бюджетных обязательств по выполнению функций Финансовым управлением администрации Северо-Енисейского района.

*(абзац в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД, от 19.11.2018 № 146-ОД).*

Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района (далее – Финансовое управление), составляет и предоставляет на утверждение сметы на очередной финансовый год и плановый период не позднее 29 декабря текущего года.

*(абзац в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД, от 19.10.2018 № 146-ОД).*

Смета Финансового управления составляется в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, в рублях.

*(абзац в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД).*

Смета Финансового управления составляется отделом учета и отчетности Финансового управления в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, и подписывается руководителем Финансового управления администрации Северо-Енисейского района, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности и заведующим отделом учета и отчетности – главным бухгалтером Финансового управления администрации Северо-Енисейского района, а в его отсутствие – лицом, исполняющими обязанности главного бухгалтера, заверяется печатью.

*(абзац 5 исключен приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД)*

Смета составляется Финансовым управлением на основании разработанных и установленных (согласованных) расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.

*(абзац введен приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД).*

К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы *(абзац введен приказом от 01.07.2015 № 79-ОД).*

На этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период Финансовое управление составляет проект сметы на очередной финансовый год и плановый период по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку.

*(абзац введен приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД, от 19.10.2018 № 146-ОД).*

3. Порядок утверждения смет

Смета Финансового управления, подготовленная отделом учета и отчетности Финансового управления утверждается руководителем Финансового управления администрации Северо-Енисейского района, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности и заверяется круглой печатью Финансового управления. Один экземпляр утвержденной сметы остается в отделе учета и отчетности Финансового управления, второй экземпляр передается в бюджетно-экономический отдел Финансового управления.

*(абзац 2 исключен приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД)*

К смете Финансового управления, представленным на утверждение, прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы на текущий (очередной) финансовый год и плановый период.

*(абзац в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД, от 19.10.2018 № 146-ОД)*.

*(пункт 4 исключен приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 07.11.2016 № 134-ОД)*

5. Порядок ведения сметы

Ведение сметы осуществляется путем внесения в нее изменений в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения измененных показателей сметы (сумм увеличения и (или) уменьшения объемов сметных назначений), изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации.

Внесение изменений в смету, изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи, осуществляется в течение 10 рабочих дней после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

*(абзац в редакции приказа Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 01.07.2015 № 79-ОД, от 07.11.2016 № 134-ОД).*

Внесение изменений в смету осуществляется в порядке, установленном разделами 2,3 и 4 настоящего Порядка.